



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO MANGONE-GRIMALDI

Via Provinciale snc - 87050 Mangone (CS)

Tel. e Fax 0984/969171 E.Mail csic851003@istruzione.it

Cod. Fisc. 99332920786 Cod. Mecc. CSIC851003

Web: www.icmangone-grimaldi.edu.it

CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019

Relazione illustrativa redatta dal Dirigente Scolastico

In conformità dell'art. 23 del Decreto n.129 del 28/0/2018

(Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile

delle Istituzioni scolastiche

CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019

Relazione illustrativa dell'andamento della gestione dell'Istituzione Scolastica

Premessa

La presente relazione, allegata al conto consuntivo 2019, predisposta dalla Dirigente Scolastica ai sensi dell'art. 23 del Decreto n.129 del 28/0/2018 illustra analiticamente l'andamento della gestione dell'Istituzione Scolastica, nonché i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF).

Nella scuola dell'autonomia tale documento costituisce lo specchio della gestione complessiva annuale in quanto evidenzia la rendicontazione delle operazioni finanziarie effettuate, dei risultati conseguiti nel quadro degli obiettivi prefissati e dei principi generali di riferimento che connotano l'azione amministrativa.

La relazione è strutturata in modo tale da illustrare la gestione rispetto al parametro dell'economicità, intesa come rapporto tra i risultati ed i mezzi messi a disposizione, e dell'efficacia, intesa come insieme di azioni finalizzate a garantire il conseguimento degli obiettivi previsti dal PTOF

Il Conto Consuntivo 2019 è stato predisposto, come prescritto, dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e trasmesso ai Revisori dei Conti per il controllo amministrativo-contabile di competenza dei medesimi. Successivamente, corredato dal parere di regolarità contabile dei Revisori dei Conti, sarà sottoposto al Consiglio d'Istituto per l'approvazione. La presente relazione ha lo scopo di esporre in sintesi gli aspetti del P.T.O.F., i suoi esiti e la coerenza tra gli impegni assunti e le effettive disponibilità finanziarie dell'Istituto, illustrate analiticamente dal D.S.G.A. che ne ha curato gli aspetti contabili, in riferimento al Programma Annuale cui si riferisce e sulla base dei movimenti contabili in entrata ed in uscita che si sono verificati nel corso dell'esercizio 2019.

Analisi degli obiettivi

Priorità del progetto educativo che la nostra scuola si propone di concretizzare è la **garanzia del successo formativo per ogni singolo alunno** tramite l'erogazione di un'offerta calibrata e modulata alle necessità di ognuno. Lo sviluppo e potenziamento di ogni alunno-persona inteso come essere unico ed irripetibile, la valorizzazione della qualità del servizio attraverso la sperimentazione metodologica, la promozione *dell'imparare ad apprendere e dell'apprendere ad essere* nell'ottica del lifelong learning, il recupero dell'interdisciplinarietà finalizzata alla costruzione di saperi trasversali ed all'acquisizione degli apprendimenti attraverso modalità reticolari ed euristiche, la promozione della partecipazione attiva, consapevole e corresponsabile delle famiglie al processo di formazione, la promozione della cultura della legalità e delle regole, il potenziamento delle attrezzature e delle infrastrutture materiali e la promozione di attività di formazione in servizio per tutti i docenti, **sono gli obiettivi che la scuola si propone di raggiungere per la "piena attuazione del riconoscimento e della garanzia della libertà e dell'uguaglianza (Art.2 E 3 Della Costituzione) nel rispetto delle differenze di tutti e dell'identità di ciascuno"**.

In sintesi, quindi, la nostra scuola si propone di erogare un'offerta formativa che ha come focus la **centralità dell'alunno** e che si esplica attraverso progetti mirati e percorsi formativi specifici adattati agli studenti

Tali obiettivi si realizzano nel guidare gli alunni ad elaborare il senso della propria esperienza, nel promuovere la pratica consapevole della cittadinanza attiva e l'acquisizione degli alfabeti di base della cultura.

Interventi attivati per il raggiungimento degli obiettivi

Le scelte finanziarie, **convergenti a quelle strategiche**, sono state finalizzate al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- **implementare la pratica della individualizzazione/personalizzazione attivando tutte le risorse e le strategie possibili per rendere efficaci le attività di recupero, di consolidamento e di potenziamento.**
Tale obiettivo è stato perseguito attraverso l'attuazione dei seguenti percorsi progettuali:
 - A) PROGETTO di recupero degli apprendimenti “ Laboratori di scrittura creativa”,
 - B) PROGETTO “*be smart eat smart* “,
 - C) PROGETTO “ Educazione ambientale” (finanziati con il FIS);

- **supportare e promuovere le eccellenze con attività mirate**
Tale obiettivo è stato perseguito attraverso l'attuazione dei seguenti percorsi progettuali
 - A) PROGETTO Musica Insieme
 - B) PROGETTO Benvenuti in casa Rossini
 - C) PROGETTO “ Linguam latinam discere” (FIS)

- **promuovere l'accoglienza e l'integrazione degli alunni con bisogni educativi speciali (BES);**
- **favorire lo “ stare bene a scuola” e prevenire forme di disagio con la promozione di specifiche attività progettuali**
Tale obiettivo è stato perseguito attraverso l'attuazione dei seguenti percorsi progettuali:
 - A) PON FSE HOLA EUROPA
 - B) PON FSE IO CITTADINO EUROPEO CONSAPEVOLE
 - C) PON FSE PENSO GLOBALE
 - D) PON FSE INNOVAZIONE A RITMO DI CULTURA
 - E) PROGETTO “Laboratori teatrali”
 - F) POR CALABRIA – FSE – Avviso “Fare Scuola fuori dalla Aule 2” – Campi scuola
- **organizzare un ambiente per l'apprendimento che offra stimoli differenziati attraverso l'uso integrato e sistematico dei diversi mediatori didattici;**
- **incrementare l'acquisto di laboratori moderni ed efficienti per consentire l'attuazione di metodologie didattiche innovative**
Tale obiettivo è stato perseguito attraverso l'attuazione dei seguenti percorsi progettuali:
 - A) POR Calabria – FESR - Progetto “Laboratorio di autoapprendimento linguistico”
 - B) POR Calabria – FESR – Progetto “Piattaforma WEB”

- **privilegiare collegamenti, relazioni, collaborazioni con la ricca rete territoriale: Amministrazione Comunale, Università, Associazioni**
Tale obiettivo è stato perseguito attraverso l'attuazione dei seguenti percorsi progettuali in interazione con Associazioni a carattere culturale che operano sul territorio:
 - A) PROGETTO “ Sport a scuola”
 - B) PROGETTO “ Conoscere il territorio”
 - (PROGETTO” Antichi strumenti” attuato in collaborazione con Associazioni a carattere culturale operanti sul territorio).

- **captare le opportunità di finanziamento di progetti per ampliare e ancor più qualificante ed efficace l'offerta formativa;**
- **promuovere la cultura della sicurezza, della prevenzione e della sicurezza** (PROGETTO “ Scuola sicura”);
- **Intervenire sulle criticità evidenziate dal RAV con l'attuazione dei progetti previsti dal PIANO DI MIGLIORAMENTO**
- (PROGETTI: “ Insieme per migliorare gli esiti”, formazione dei docenti, laboratori di recupero degli apprendimenti);
- **Promuovere il processo di dematerializzazione (Registri elettronico, Segreteria digitale)**

Le risorse utilizzate, quindi, sono state indirizzate principalmente alla realizzazione delle attività e progetti previsti nel Programma annuale 2019 per:

- ✓ Operare il recupero, il consolidamento ed il potenziamento degli apprendimenti degli alunni;
- ✓ Ampliare l'offerta formativa con attività progettuali finalizzate, mediante processi innovativi di insegnamento/apprendimento, da una parte a promuovere le eccellenze e, dall'altra, a favorire l'integrazione di alunni che vivono situazioni di disagio.
- ✓ Promuovere l'aggiornamento e la formazione del personale scolastico in servizio, docenti e ATA, per:
 - Veicolare i processi di cambiamento in atto;
 - Valorizzare le competenze professionali;
 - Ampliare le conoscenze nell'ambito della sicurezza e delle misure di primo soccorso in situazioni di emergenza, per favorire lo star bene a scuola.

Per la realizzazione delle attività programmate sono stati impiegati il contributo ordinario ministeriale, l'avanzo di amministrazione, i finanziamenti Europei PON FESR programmazione 2014-2020, i contributi delle famiglie (Viaggi di Istruzione e visite guidate).

Entro tali disponibilità gli organi collegiali ed il Dirigente Scolastico hanno effettuato le scelte necessarie per soddisfare i bisogni educativi degli alunni, delle famiglie e del personale.

Nel corso dell'esercizio si sono verificati maggiori e/o minori accertamenti rispetto alla previsione, per i quali sono stati adottati i relativi provvedimenti di variazione al Programma annuale con delibera del Consiglio d'istituto.

Il conto consuntivo si compone:

- 01) Giornale di Cassa;
- 02) Partitativo delle entrate in conto competenze e in conto residui attivi;
- 03) Partitativo delle entrate in conto competenze e in conto residui passivi;
- 04) Situazione di Cassa al 31.12.2019 prelevata on line dal sito TESO WEB UBI Banca
- 05) Risultanze della Gestione di cassa E.F. 2019 - Comunicata dall'Ist. Cassiere UBI Banca
- 06) Estratto Conto al 31.12.2019 – Banca di Italia – Modello T 56
- 07) Registro Minute Spese;
- 08) Elenco Variazioni Programma Annuale;
- 09) Elenco Variazioni Attività – Progetti;
- 10) Dettaglio avanzo amministrazione;
- 11) Modello H (Conto Finanziario);
- 12) Modello I (Rendiconti attività – progetti – gestioni economiche separate);
- 10) Modello J (Situazione Amministrativa);
- 11) Modello J bis (Situazione Amministrativa bis);
- 12) Modello K (Conto del Patrimonio - Prospetto dell'attivo -)
- 13) Modello K (Conto del patrimonio - Prospetto del passivo);

- 14) Modello L (Elenco residui attivi e passivi);
 15) Modello M (Prospetto delle Spese del personale e per i contratti d'opera);
 16) Modello N (Riepilogo per Tipologia di Entrata e di Spesa).

La relazione si articola in:

- **Dati strutturali**
- **Analisi delle entrate**
- **Analisi delle spese**
- **Obiettivi conseguiti**



La popolazione scolastica

L'Istituto Comprensivo Mangone-Grimaldi comprende 26 punti di erogazione del servizio scolastico, raggruppati in 11 plessi, compresa la sede principale, ubicati in 9 Comuni diversi.

Gli alunni iscritti nel corrente anno scolastico 2019/2020 sono in numero di **1054**, di cui 39 in situazione di handicap

Dati al 15 marzo 2020

Denominazione Scuola	Comune	Indirizzo	Classi/sezioni	Alunni
Scuola Infanzia Mangone-Piano Lago	Mangone	Via Provinciale	3	72
Scuola Primaria Mangone	Mangone	Via Provinciale	10	148
Scuola Secondaria di primo grado Mangone	Mangone	Via Provinciale	6	95
Scuola dell'Infanzia S. Stefano di Rogliano	S. Stefano di Rogliano	Via S. Liberata	2	43
Scuola Primaria S. Stefano di R.	S. Stefano di Rogliano	Momentaneamente trasferita in edificio comune di Belsito	3 classi + 1 pluriclasse	66

Scuola Secondaria di Primo Grado S. Stefano di R.	S. Stefanodi Rogliano	Momentaneamente trasferita in edificio comune di Belsito	3	43
Scuola dell'Infanzia Figline Veg.ro	Figline Vegliaturo	Via Roma	2	37
Scuola Primaria Figline Veg.ro	Figline Vegliaturo	Via Roma	2 pluriclassi	24
Scuola Secondaria di Primo Grado Figline Veg.ro	Figline Vegliaturo	Via Roma	1 classe + 1 pluriclasse a tempo prol.	22
Scuola dell'Infanzia di Piane Crati	Piane Crati	Corso Garibaldi	2	33
Scuola Primaria di Piane Crati	Piane Crati	Via Europa	3 classi + 1 pluriclasse	67
Scuola Secondaria di 1° grado di Piane Crati	Piane Crati	Via Europa	3	45
Scuola dell'Infanzia di Paterno Calabro	Paterno Calabro	Via S. Francesco	1	19
Scuola Primaria di Paterno Calabro	Paterno Calabro	Via S. Francesco	1 classe + 2 pluriclassi di cui una a tempo prol.	40
Scuola Secondaria di 1° grado – Paterno Calabro	Paterno Calabro	Via S. Francesco	1 pluriclasse + 1 classe a tempo prolungato	24
Scuola dell'Infanzia di Belsito	Belsito	Via della Repubblica	1	18
Scuola Primaria di Belsito	Belsito	Via della Repubblica	1 classe + 2 pluriclassi	52
Scuola Secondaria di 1° grado – Belsito	Belsito	Via della Repubblica	1 classe + 1 pluriclassi	21
Scuola dell'Infanzia di Malito	Malito	Piazza del Popolo	1	10
Scuola Primaria di Malito	Malito	Piazza del Popolo	2 pluriclassi	28
Scuola Secondaria di 1° grad di Malito	Malito	Piazza del Popolo	1 pluriclasse	10

Scuola dell'Infanzia di Grimaldi	Grimaldi	Corso Trento	2	29
Scuola Primaria di Grimaldi	Grimaldi	Corso Trento	3 classi + 1 pluriclasse	49
Scuola Secondaria di 1° grado di Grimaldi	Grimaldi	Corso Trento	3	41
Scuola Dell'Infanzia di Altilia	Altilia	Via degli Stadi	1	11
Scuola Primaria di Altilia	Altilia	Via degli Stadi	1 pluriclasse	23

PERSONALE IN SERVIZIO NELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Dati al 15 marzo 2020

SCUOLA DELL'INFANZIA	DOCENTI		
	A tempo indeterminato	Incaricati fino al 30/6	Ins. di R.C incaricati annuali su spezzone orario
Docenti posto comune	29	1	
Docenti posto di sostegno	3	2	
Docenti di Religione			2

SCUOLA PRIMARIA	DOCENTI		
	A tempo indeterminato	Incaricati fino al 30/6	Ins. di R.C incaricati annuali su spezzone orario
Docenti posto comune	44	12 h	
Docenti di lingua inglese	3		
Docenti posto sostegno	10	13	
Docenti di Religione	2		2

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	DOCENTI		
	A tempo indeterminato	Incaricati fino al 30/6 su spezzone orario	Ins. di R.C incaricati annuali su spezzone orario
Docenti posto normale	42		
Docenti posto sostegno	6		
Docenti di Religione			3

PERSONALE ATA	
DIRETTORE SGA	1 a tempo indeterminato
Assistenti Amministrativi	5 a tempo indeterminato
Collaboratori Scolastici	22 a tempo indeterminato
	1 a tempo determinato con incarico al 30/6/2020

La situazione edilizia ed il contesto sociale

L'Istituto, con tutti i suoi plessi, è dotato di n° 12 edifici scolastici, di proprietà dei Comuni di cui uno solo (Altilia) è fornito di palestra.

Nel plesso scolastico di Piano lago, dove negli ultimi anni è confluita la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado di Mangone Centro e, dall'anno scolastico 2012/2013 (a causa dell'inagibilità dell'edificio ubicato a Mangone centro), anche gli Uffici di Segreteria e di Dirigenza, gli spazi fruibili dagli alunni sono esigui. Le aule sono piccole, non è presente auditorium e sala docenti. Esiste un solo laboratorio multimediale che risulta insufficiente in relazione alle esigenze della popolazione scolastica e pertanto, per sopperire a tale problematica, si è provveduto a dotare quasi tutte le aule di LIM e si è proceduto all'acquisto di laboratori multimediali mobili.

Sono presenti, distribuiti nei diversi plessi scolastici dell'Istituto, n° 9 laboratori di informatica, n° 2 laboratori scientifici, n. 2 laboratori musicali, realizzati con i progetti POR e PON.

La Scuola dell'infanzia funziona a tempo normale (ORE 8,00 -16,00), con il servizio mensa;

Gran parte degli alunni frequentanti utilizzano, per recarsi a scuola, il servizio di trasporto messo a disposizione dai Comuni di residenza .

L'Istituto Comprensivo di Mangone - Grimaldi, operando su un territorio molto vasto, è caratterizzato da grande complessità anche perché le diverse scuole sono collocate in contesti socio-culturali ed economici molto diversi.

Piano Lago, frazione di Mangone, è un'area di recente urbanizzazione, strategicamente posizionata nei pressi dello svincolo autostradale, distante circa 14 km dal capoluogo di provincia. Nella zona sono presenti molte attività produttive, piccole fabbriche, supermercati. Nel contesto operano strutture aggreganti con valenza formativa finalizzate a favorire la socializzazione (palestre, scuole di danza e di musica, strutture sportive) che interagiscono sinergicamente, con grande disponibilità ed apertura, con l'istituzione scolastica.

Santo Stefano di Rogliano, Figline Vegliaturo, Piane Crati, Grimaldi, Belsito, Malito, Altilia, Cellara e Paterno. sono piccoli paesi in cui non sono presenti attività produttive di particolare spessore. Considerata la vicinanza con Piano Lago, molte famiglie svolgono attività lavorativa nell'area industriale e usufruiscono delle agenzie formative e delle strutture aggreganti presenti in zona.

Si registra anche la presenza di alunni stranieri residenti sul territorio, soprattutto nel plesso di Piano Lago e Belsito.

1. Riepilogo dati contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	494.891,11	Programmazione definitiva	487.167,38	Disp. fin. da programmare 7.723,73
Accertamenti	336.960,54	Impegni	462.972,59	Disavanzo di competenza 126.012,05
Saldo di cassa iniziale (01/01/2019) (A)				109.117,65
Riscossioni competenza residui (B)	540.444,22	Pagamenti competenza residui (C)	546.601,81	
Saldo di cassa finale (31/12/2019) (D) (D=A+B-C)				102.960,06
Somme rimaste da riscuotere (E)	0,00	Somme rimaste da pagare (F)	105.915,77	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) -105.915,77
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	35.004,60	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	600,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	35.004,60	Totale residui passivi (L=F+H)	106.515,77	Residui Attivi - Residui Passivi -71.511,17

2. Conto Finanziario

Entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2019

Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	157.460,94	0,00	0,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	286.333,40	286.333,40	100,00 %
4. Finanziamenti dalla Regione	3.515,13	3.515,13	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	4.290,50	4.290,50	100,00 %
6. Contributi da privati	43.291,13	42.821,50	98,92 %
12. Altre entrate	0,00	0,00	100,00 %
Totale Entrate	494.891,11	336.960,54	
Disavanzo di competenza		126.012,05	
Totale a pareggio		462.972,59	

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	157.460,94	0,00	157.460,94
	1	Non vincolato	15.269,06	0,00	15.269,06
	2	Vincolato	142.191,88	0,00	142.191,88

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
3		Finanziamenti dallo Stato	235.297,92	286.333,40	286.333,40	286.333,40	0,00
	1	Dotazione ordinaria	80.478,39	91.839,92	91.839,92	91.839,92	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	154.819,53	194.493,48	194.493,48	194.493,48	0,00

4- Finanziamenti dalla Regione

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
4		Finanziamenti dalla Regione	0,00	3.515,13	3.515,13	3.515,13	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati	0,00	3.515,13	3.515,13	3.515,13	0,00

5- Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	1.868,50	4.290,50	4.290,50	4.290,50	0,00
	3	Comune non vincolati	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00
	4	Comune vincolati	1.868,50	3.140,50	3.140,50	3.140,50	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	650,00	650,00	650,00	0,00

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
6		Contributi da privati	36.110,00	43.291,13	42.821,50	42.821,50	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	32.910,00	31.979,63	30.710,00	30.710,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00	6.433,50	6.433,50	6.433,50	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	936,00	936,00	936,00	0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	0,00	0,00	800,00	800,00	0,00

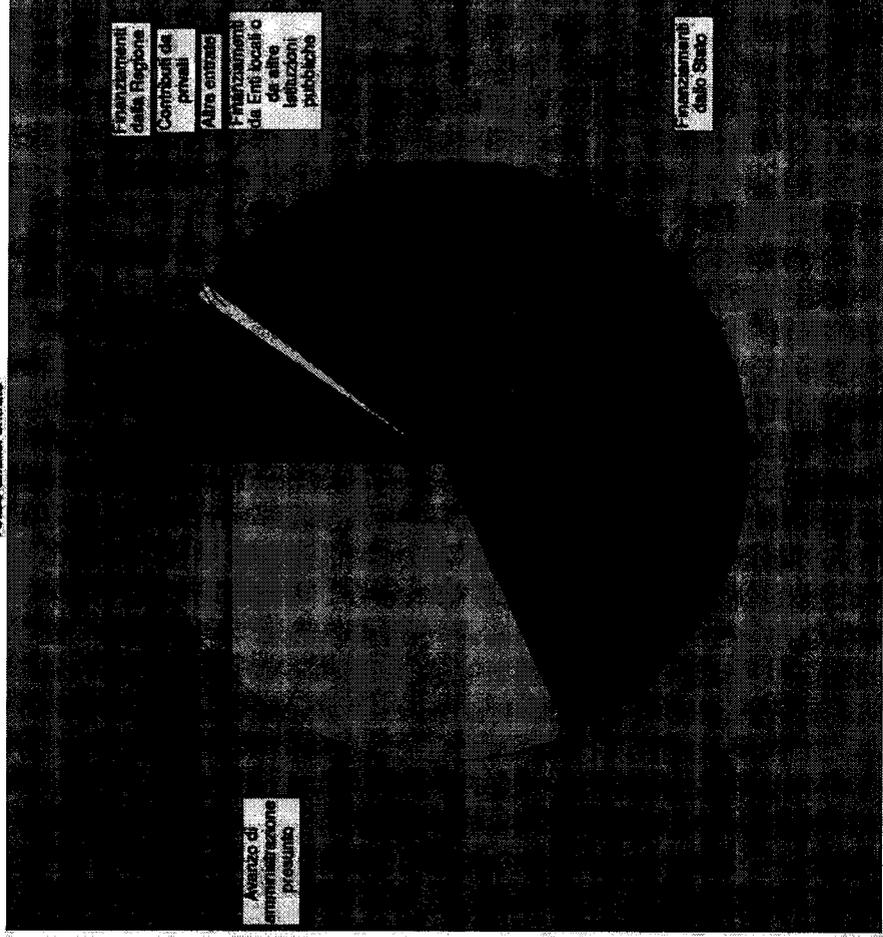
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00	242,00	242,00	242,00	0,00

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
12		Altre entrate	0,01	0,01	0,01	0,01	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,01	0,01	0,01	0,01	0,00

AGGREGATO	IMPORTO
Avanzo di amministrazione presunto	157.460,94
Finanziamenti dallo Stato	286.333,40
Finanziamenti dalla Regione	3.515,13
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	4.290,50
Contributi da privati	43.291,13
Altre entrate	0,01

Totale servizi entrante



- Finanziamenti dalla Regione
- Contributi da privati
- Altre entrate
- Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche
- Avanzo di amministrazione presunto

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2019

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	361.582,97	345.432,03	95,53 %
P. Progetti	125.434,41	117.540,56	93,71 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	150,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	487.167,38	462.972,59	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		462.972,59	

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
A		Attività amministrativo-didattiche	300.709,71	60.873,26	361.582,97	345.432,03	296.103,32	49.328,71	357.098,21	11.666,18
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	217.606,65	42.139,24	259.745,89	257.825,69	237.047,77	20.777,92	260.281,96	2.456,27
	2	Funzionamento amministrativo	9.702,29	4.975,72	14.678,01	12.747,97	8.606,33	4.141,64	13.144,24	396,27
	3	Didattica	19.389,22	13.572,90	32.962,12	22.891,25	11.825,88	11.065,37	30.744,69	7.853,44
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	31.640,37	69,63	31.710,00	29.734,74	29.734,74	0,00	30.440,37	705,63
	6	Attività di orientamento	22.371,18	115,77	22.486,95	22.232,38	8.888,60	13.343,78	22.486,95	254,57

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di Amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
P		Progetti	122.643,20	2.791,21	125.434,41	117.540,56	60.953,50	56.587,06	134.257,41	16.716,85
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	24.889,50	0,00	24.889,50	20.643,17	2.100,00	18.543,17	24.889,50	4.246,33
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	91.097,11	1.291,21	92.388,32	91.427,39	55.883,50	35.543,89	101.211,32	9.783,93
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	6.656,59	1.500,00	8.156,59	5.470,00	2.970,00	2.500,00	8.156,59	2.686,58

G - Gestioni economiche

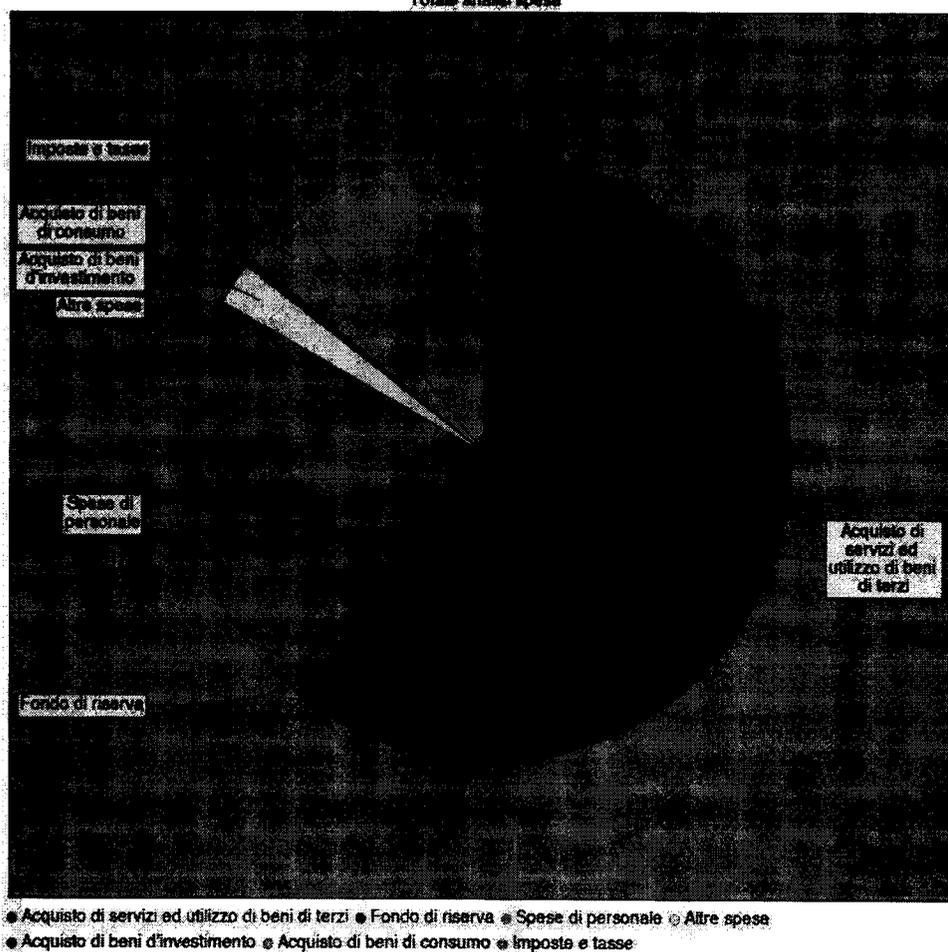
Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di Amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
R		Fondo di riserva	150,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	98	Fondo di riserva	150,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	98.716,89
Acquisto di beni di consumo	17.975,37
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	297.344,32
Acquisto di beni d'investimento	3.515,13
Altre spese	13.126,65
Imposte e tasse	52.923,88
Oneri straordinari e da contenzioso	1.297,70
Rimborsi e poste correttive	2.117,44
Fondo di riserva	150,00

Totale analisi spese

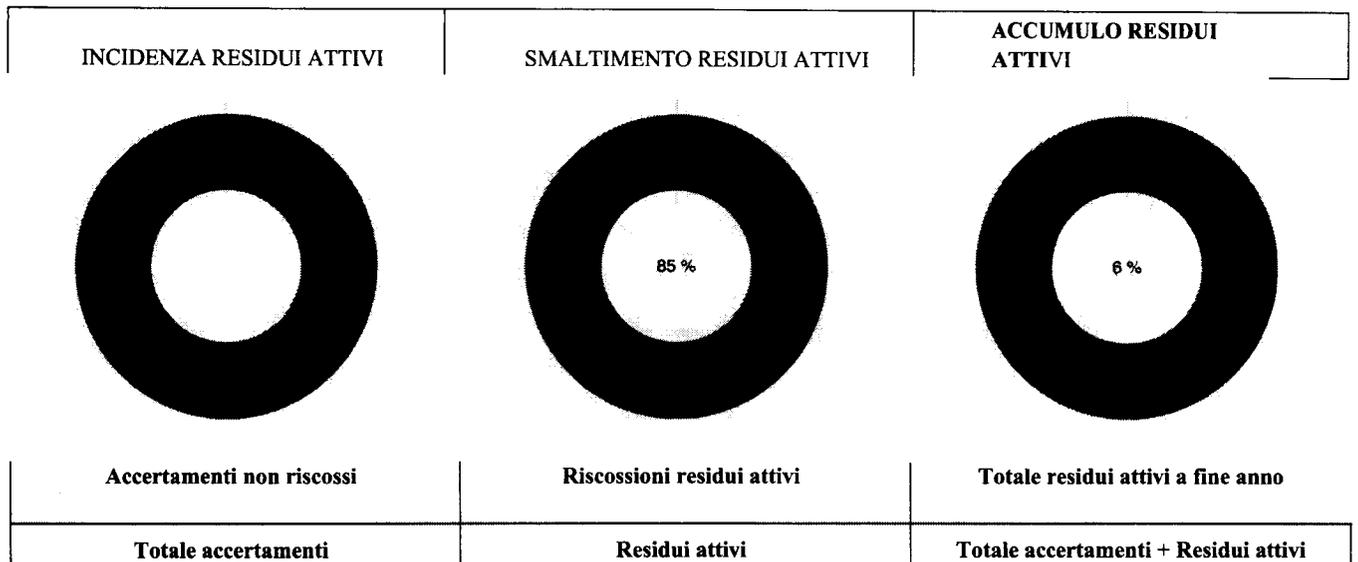
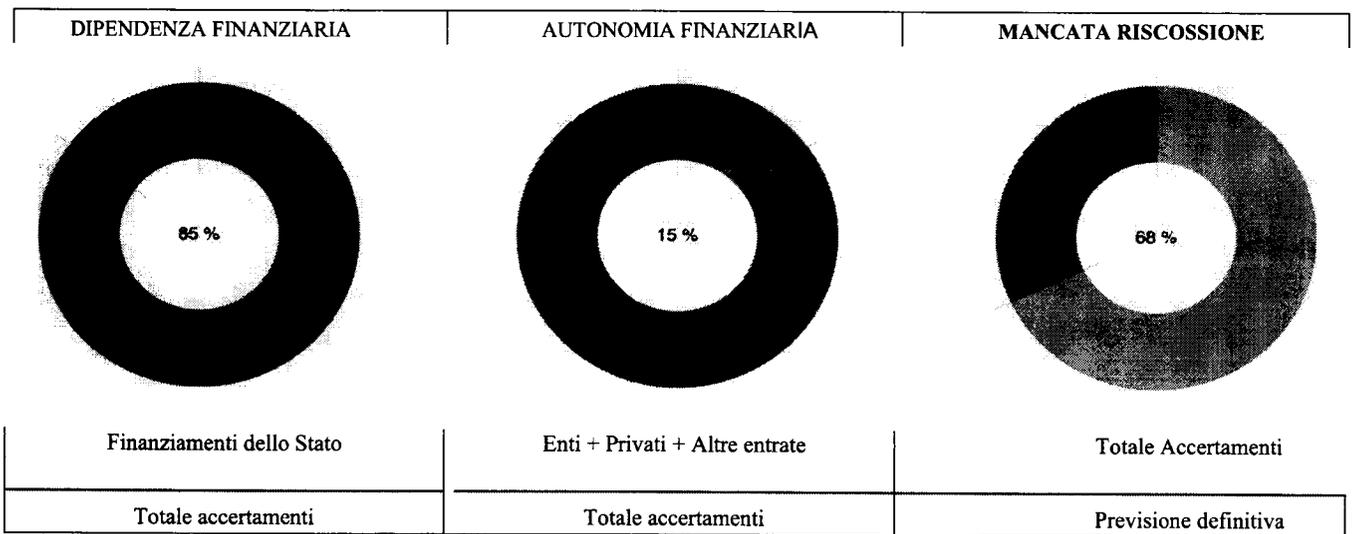


Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2019 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti e si evince dall'aggregato Z, al quale si rimanda.

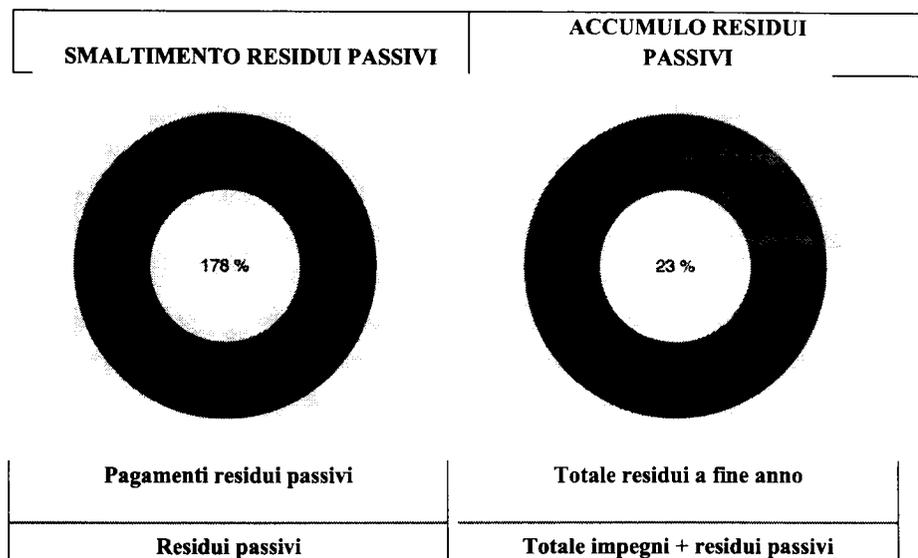
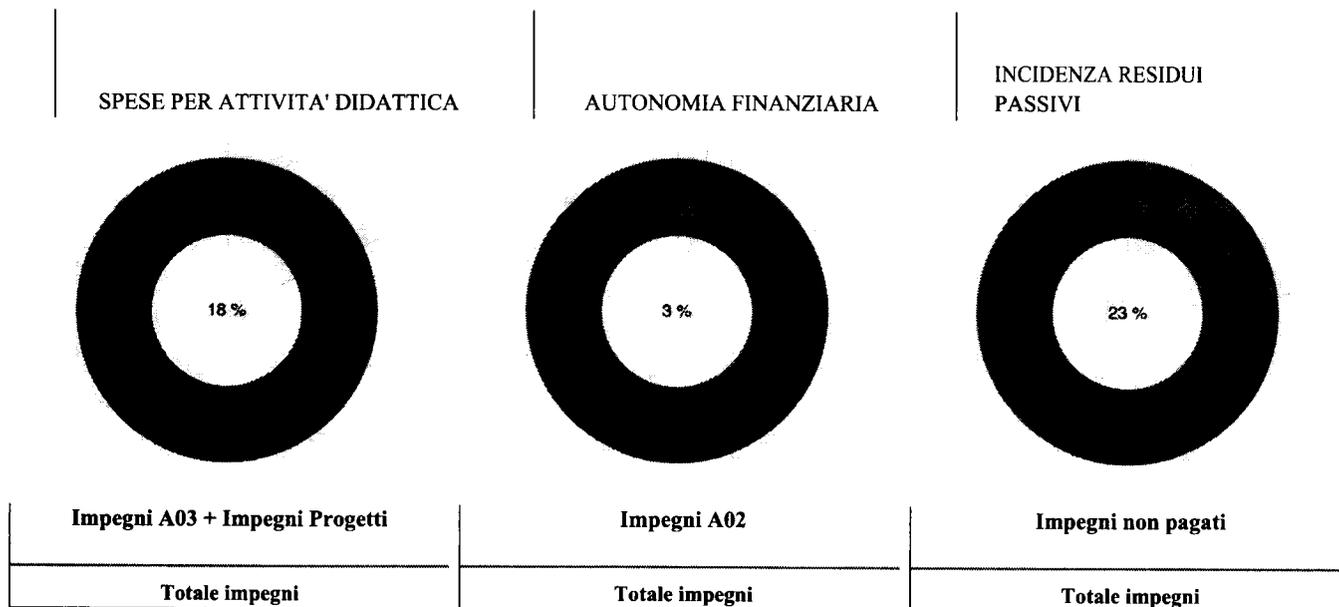
Indici di bilancio per le entrate

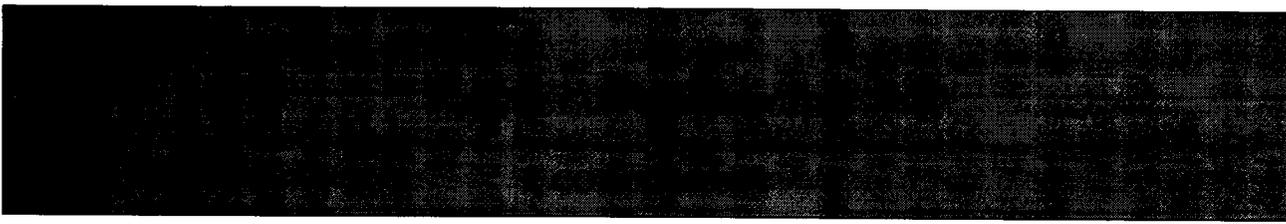
Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.



Indici di bilancio per le spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





L'analisi dei dati contabili del conto finanziario 2019 evidenzia come le attività e gli obiettivi previsti nel PTOF siano stati pienamente raggiunti, nonostante le difficoltà conseguenti al passaggio di gestione tra l'I.C. di Grimaldi e l'I.C. di Mangone. La gestione delle risorse si è svolta in modo trasparente, secondo i criteri di efficacia, efficienza ed economicità e nel rispetto dei vincoli normativi e finanziari. Nonostante le molteplici difficoltà operative, presenti nella gestione del P.A., gli obiettivi prefissati hanno trovato piena traduzione nell'aspetto contabile - amministrativo.

Prima di sottoporre al visto dei Revisori dei Conti il Conto Consuntivo relativo all'anno 2019, la scrivente

Accerta , Verifica e dichiara

- Che durante il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2019, non vi sono state gestioni fuori bilancio;
- Che le variazioni, gli assestamenti, i decreti e le proposte del D.S. sono annotate e riportate nei modelli del programma, e sono state sottoposte all'attenzione del Consiglio di Istituto di Istituto;
- Che tutte le risultanze del Conto Consuntivo di questo periodo sono riportate nei modelli e negli allegati predisposti dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- Che i Verbali delle Verifica di Cassa da parte dei Revisori dei Conti, non contengono rilievi nella gestione finanziaria e amministrativa;
- Che sono presenti tutti i Registri contabili della scuola :
 - o Giornale di Cassa
 - o Partitario delle entrate in conto competenze e in conto residui attivi
 - o Partitario delle uscite in conto competenze e in conto residui passivi
 - o Registro generale inventario
 - o (per questo periodo 01/01/2019 - 31/12/2019, sono ben tenuti e risultano privi di cancellature e di eventuali correzioni sprovviste di vidimazione);

- Che si è provveduto a predisporre l'indice di tempestività dei pagamenti;
- Che si è ottemperato alla rilevazione ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) (già AVCP)

- adempimento previsto dalla legge 190 del 06/11/2012 ex art 1 comma 32;
- Che è stata redatta la Dichiarazione IRAP anno 2019 per la l'anno 2018;
 - Che sono state redatte le Certificazioni Uniche anno 2019 relative ai Compensi 2018;
 - Che è stato effettuato l'adempimento su Agenzia per l'Italia Digitale sugli Obiettivi di Accessibilità anno 2019;
 - Che, sulla P.C.C., sono state redatte le comunicazioni relative all'assenza di posizione debitoria al 31/12/2019;
 - Che sulla piattaforma ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è stato effettuato l'Aggiornamento AUSA - Classificazione Stazione Appaltante

Dichiara inoltre

- che l'ammontare dei pagamenti e degli impegni, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che gli impegni in favore di privanti ed enti al 31/12/2019, sono tutti riportati nel modello L dei residui passivi;
- che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario.
- che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di Segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2019;
- che gli accertamenti non riscossi al 31/12/2019, sono tutti riportati nel modello L dei residui attivi;
- che è stato regolarmente effettuato, a seguito di formale convocazione prot. n 8452 del 18 ottobre 2019 del Dirigente scolastico, il passaggio di consegne tra Dsga uscente, dott.ssa Olga Terranova collocata in pensione, e la Dsga subentrante, rag. Silvana Spadafora in data 08 novembre 2019 (**verbale Prot. n. 9087 C1 c)**

Il presente documento è sottoposto all'esame dei Revisori dei Conti, affinché gli stessi esprimano il parere, per come previsto dal comma 4 dell'art. 58 del Decreto Interministeriale N. 44 del 01.02.01 e in attuazione degli Artt. 49 - 50 - 51 - 52 - 53 del decreto legge n. 129 del 28/08/2018 -Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'Art. 1. comma 1436 della legge 13 luglio 2015, n. 107 (G.U. serie Generale n. 267 del 16/11/2018, entrata in vigore del provvedimento in data 17/11/2018), dopo il parere dei Revisori dei Conti

Il Conto Consuntivo dal 01/01/2019 al 31/12/2019 sarà sottoposto al Consiglio di Istituto per l'approvazione finale.

Mangone, 14 MAGGIO 2020

IL Dirigente Scolastico
Dott.ssa Mariella Chiappetta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93